

జిల్లా స్ట్రీ మరియు శిశు సంక్షేమ మరియు సాధికారత అధికారి వారి కార్యాలయము,

కడప, వై.యస్.ఆర్. జిల్లా.

ప్రకటన సంఖ్య.06/వన్ స్టాప్ సెంటర్ /YSRDISTRICT/2016, తేది: 28.09.2024.

పత్రికా ప్రకటన

మహిళాభివృద్ధి మరియు శిశు సంక్షేమ శాఖ, వై.యస్.ఆర్. జిల్లా యందు మిషన్ శక్తి పథకం ద్వారా నిర్వహిస్తున్న వన్ స్టాప్ సెంటర్, న్యూ రిమ్స్ , కడప నందు ఖాళీగా యున్నటువంటి క్రింద తెలుపబడిన వివిధ పోస్టులకు క్రింద ఇవ్వబడిన అర్హతల ప్రకారము కాంట్రాక్టు పద్ధతిన భర్తీ చేయుటకు గాను అర్హులైన మహిళ అభ్యర్థుల నుండి దరఖాస్తులు కోరడమైనది. ఈ నియామకములు పూర్తిగా తాత్కాలికము మరియు ప్రభుత్వం వారిచే జారీ చేయబడు ఉత్తర్వుల మేరకు వారి పెర్సానల్స్ ఆధారముగా వారి యొక్క సర్వీసు కొనసాగింపబడును.

S.No	Name of the Post	Vacancy in one stop centre	Total Vacant posts
1.	Para Medical Personal	1	1
2.	Security Guard/Night Guard	1	1

**Eligibility Criteria:-**

**Age limit for all posts – 25 to 42 Years**

S.No	Name of the Post	No. of Posts	Salary Per Month	Required Qualifications
1.	Para Medical Personnel	1	Rs.19,000/-	Degree / Diploma in paramedics with a background in health sector and preferably with at least 3 years' experience of working within a Government or Non-Government health project/ programme at the district level.
2.	Security Guard/ Night Guard	1	Rs.15,000/-	The services could be outsourced to any person having at least 2 years' experience of working as security personnel in a government or reputed organization at the district/ state level. she should preferably be retired military / para-military personnel.

అర్హత, నిర్ణయ ప్రమాణాలు మరియు దరఖాస్తు ఫారంలను <https://kadapa.ap.gov.in> వెబ్ సైట్ నుండి పొందగలరు. అర్హత మరియు నిర్ణయ ప్రమాణాల ప్రకారము అన్ని అర్హులను అభ్యర్థులు పూర్తి చేసిన దరఖాస్తులను సంబంధిత దృవీకరణ పత్రములు జతపరచి 10.10.2024వ తేది సాయంత్రం 05.00 గంటలలోపు కార్యాలయ పని దినములు మరియు పని వేళల యందు జిల్లా స్ట్రీ మరియు శిశు సంక్షేమ మరియు సాధికారత అధికారి వారి కార్యాలయము, డి-బ్లాక్, క్రొత్త కలెక్టరేట్, కడప, వై.యస్.ఆర్. జిల్లా యందు సమర్పించవలయును.



గడువు తేది తర్వాత వచ్చిన దరఖాస్తులు మరియు అసంపూర్తిగా సమర్పించిన దరఖాస్తులను, మరియు సంబంధిత దృవీకరణ పత్రములు జతపరుచని ఎడల సదరు దరఖాస్తులను పరిగణలోనికి తీసుకొనబడవు. అర్హతా ప్రమాణాలను సరించి కుదించబడిన జాబితాలోని అభ్యర్థులను మాత్రమే ఎంపిక ఇంటర్వ్యూ నకు పిలువబడుదురు. మరియు నియామకములు జరుపు తేదీ నాటికి అమలులో యున్న/జారీ చేయబడు నిబంధనల ప్రకారము ఈ నియామకములు జరుగును.

ఎటువంటి కారణములు తెలియబరుచకనే ఈ ప్రకటన రద్దు పరచుటకు లేదా వాయిదా వేయుటకు లేదా మార్పులు చేయుటకు దిగువ సంతకముదారు వారికి పూర్తి అధికారములు కలవు.

Sd/---

జిల్లా కలెక్టర్ & చైర్మన్,  
కడప, వై.యస్.ఆర్. జిల్లా.

T.C.F.B.O

జిల్లా స్త్రీ మరియు శిశు సంక్షేమ మరియు సాధికారత అధికారి,  
కడప, వై.యస్.ఆర్. జిల్లా.

9/24



**ANNEXURE -A**

GOVERNMENT OF ANDHRAPRADESH  
WOMEN DEVELOPMENT AND CHILD WELFARE DEPARTMENT  
OFFICE OF THE DISTRICT WOMEN & CHILD WELFARE &  
EMPOWERMENT OFFICER YSR DISTRICT

**RECRUITMENT NOTIFICATION**

The District Women Child Welfare & Empowerment Officer, (DW& CW& EO) YSR District invites application for various posts from the **eligible female candidates** with required qualifications to work in the One Stop Centre, YSR District the positions are purely on contract basis. The post-wise details are furnished below.

**Only Female Candidates are eligible.**

**Age limit for all posts 25 to 42 years.**

**Indicative Qualification of staff of One Stop Centre**

S.No.	Name of the Post	No. of Posts	Salary Per Month	Qualifications
1.	Para Medical Personnel	1	Rs.19,000/-	In the absence of a regular <b>Para Medical Personnel</b> provided by District Health Authorities, the medical assistance service could be outsourced to any woman having professional degree / diploma in paramedics with a background in health sector and preferably with at least <b>3 years</b> experience of working within a Government or Non-Government health project/ programme at the district level.
2.	Security Guard/ Night Guard	1	Rs.15,000/-	The services could be outsourced to any person having at least 2 years experience of working as security personnel in a government or reputed organization at the district/ state level. she should preferably be retired military / para-military personnel.



- I. For further information the applicants may go through the district web site <https://kadapa.ap.gov.in>.
- II. The staff are recruited as per Mission Shakti Guidelines and the staff should be coterminous with the scheme.
- III. The prospective female candidates may download the application form prescribed and may submit the filled application form along with attested Xerox copies of education qualifications, mark lists, experience certificates, certificate in computers, study certificates up to 10<sup>th</sup> etc., to the DW & CW & EO, YSR District by hand **from 01.10.2024 to 10.10.2024 from the date of publication of notification) before 05.00 PM**. Only qualified shortlisted candidates will be called for interview and top listed candidates shall be considered for selection.
- IV. The Collector & District Magistrate, YSR District reserves the right to cancel the notification at any time without assigning any reasons.
- V. Applications received after the due date shall not be considered.
- VI. Age relaxation is provided as per the Government of Andhra Pradesh rules in force.

Sd/-xxx  
Collector & District Magistrate,  
YSR District

//TC.F.B.O//

*D. Sreelekshmi*  
DW&CW&EO  
YSR District



## Application Form

Position applied under : ONE STOP CENTRE

Position Applied For : \_\_\_\_\_

### [1] PERSONAL INFORMATION:

- I. Name \_\_\_\_\_
- II. Residential Address: \_\_\_\_\_
- III. Phone Number: \_\_\_\_\_ Mobile Number: \_\_\_\_\_
- IV. Email id: \_\_\_\_\_
- V. Sex: Female                      Male
- VI. Date of Birth 

--	--	--	--	--	--
- VII. Age as on 01.07.2024: \_\_\_\_\_
- VIII. Nationality and Religion: \_\_\_\_\_
- IX. Whether the candidate belongs to S.C. or S.T. or B.C. or E.B.C. if so particulars: \_\_\_\_\_
- X. Disability, if any:
- XI. Have you been charge-sheeted, convicted of or pleaded guilty to an offence? Yes \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_
- XII. If yes particulars thereof and present status: \_\_\_\_\_
- XIII. Have you been associated with any organization that has been blacklisted OR has been proved of financial fraud? Yes \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_
- XIV. If yes, please explain:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**[2] EDUCATION INFORMATION:** Please give details of your education track record (from high school to PG)

Sl. No.	Qualifications (Degree/PG) with specialization	Name of the College/University	Degree	Period (from -to)	% of Marks scored

Highlight Trainings you have attended (list only the trainings that are related to women & child protection)

Topic of Training	Training organized by – venue	Duration of the training

**[3] EMPLOYMENT HISTORY :** [Give details of the last 3 postings]

Name of the Organisation	Position held / Designation	Period (from-to)	Address Phone: Email:	Job Responsibilities	Last Salary drawn	Reasons for Leaving

Total no. of years employment experience \_\_\_\_\_

Work experience in collaboration with NGO/Govt.. depts./agencies if any

Position held / Designation	Name of the Project /Program	Name of the Organisation / Dept../Agency partnered with.	Duration of such collaboration/partnership

Computer Skills: How do you rate yourself.

Skill in using the computer	Excellent/ Good / Average /No experience
Skill in using the MS-Word, MS-Excel & Power point.	Excellent/ Good / Average /No experience
Skill in using the using the internet	Excellent/ Good / Average /No experience

Skills and Competencies you have that would benefit the program here:

i. \_\_\_\_\_

ii \_\_\_\_\_

iii \_\_\_\_\_

Your Achievements in the area of women and child protection: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Awards/Citations received: \_\_\_\_\_

References: (Please give details of two references)

(1) Name/Title Address & Phone no: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Relationship with referee: \_\_\_\_\_

(2) Name/Title Address & Phone no: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Relationship with referee: \_\_\_\_\_

I certify that the information furnished by me in this application is true and correct. I undertake the responsibility if any false information/certificate found in future. I authorize the verification of any or all information listed above (including the enclosed documents).

Note : All the certificates and documents should be attested by Gezeted Officer.

Signature \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_